

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУК ЯО
«Ярославская государственная филармония»



Л.В. Гаврилова

« 20 » декабря 2024 года

**Отчет об исполнении плана противодействия коррупции
ГАУК ЯО «Ярославская государственная филармония»
за 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат
1	2	3	4	5
1.	Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции			
1.1.	Сбор и рассмотрение деклараций конфликта интересов, представленных работниками учреждения, замещающими должности, включенные в Перечень должностей, замещение которых связано коррупционными рисками.	январь 2024	заместитель директора Грек Н.А., начальник отдела кадров Дебольская Н.К.	Конфликт интересов при исполнении служебных обязанностей сотрудниками учреждения не был обнаружен
1.2.	Сбор и рассмотрение деклараций конфликта интересов, представленных работниками учреждения, поступившими на должности, включенные в Перечень должностей, замещение которых связано коррупционными рисками.	при назначении на соответствующие должности	заместитель директора Грек Н.А., начальник отдела кадров Дебольская	Конфликт интересов при исполнении служебных обязанностей сотрудниками учреждения не был обнаружен

1	2	3	4	5
			Н.К.	
1.3.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных инструкций сотрудников учреждения	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	заместитель директора Грек Н.А., начальник отдела кадров Дебольская Н.К.	Оснований для внесения изменений в должностные инструкции сотрудников учреждения не выявлено
1.4.	Актуализация карты коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	заместитель директора Грек Н.А., начальник отдела кадров Дебольская Н.К.	Внесены изменения в перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений. оснований для внесения изменений в карту коррупционных рисков не выявлено
1.5.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	заместитель директора Грек Н.А., руководители структурных подразделений	Проводилась регулярная работа на основе материалов, предоставляемых управлением по противодействию коррупции
1.6.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	постоянно, заседания – по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	заведующий договорно-правовым сектором фил.отдела Смирнова Т.А.	Работа комиссии осуществлялась в соответствии с утвержденным планом
1.7.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реаги-	по мере поступления	заместитель директора	Соответствующих актов в отношении сотрудников

1	2	3	4	5
	рования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	актов прокурорского реагирования (информации)	Грек Н.А.	учреждения не поступало
1.8.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	ежеквартально	заместитель директора Грек Н.А., заведующий договорно-правовым сектором фил. отдела Смирнова Т.А.	Вопросов, систематически рассматриваемых на комиссии, не зафиксировано
1.9.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	постоянно	директор Гаврилова Л.В., руководители структурных подразделений	Конфликта интересов, одной из сторон которого, являлись бы сотрудники учреждения не зафиксировано
1.10.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения работодателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	в течение года	руководители структурных подразделений	Уведомлений сотрудников учреждения, о случаях обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, в адрес учреждения не поступало
1.11.	Рассмотрение уведомлений, поступивших от сотрудников учреждения, об обращениях к ним в целях склонения к совершению коррупционных пра-	в течение года, по мере	Директор Гаврилова Л.В.	За истекший период, уведомлений об обращениях к сотрудникам учреждения в

1	2	3	4	5
	вонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях	поступления		целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в адрес учреждения не поступало
1.12.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	заместитель директора Грек Н.А., заведующий договорно-правовым сектором фил.отдела Смирнова Т.А.	За истекший период каких-либо публикаций в СМИ, или иных сигналов о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения не зарегистрировано
1.13.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	заместитель директора Грек Н.А.,	Реализация Плана противодействия коррупции регулярно обсуждается на заседаниях комиссии
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения: - члены комиссии по противодействию коррупции в учреждении	3-4 квартал 2024 года	заместитель директора Грек Н.А, начальник отдела кадров Дебольская Н.К.	За отчетный период повышение квалификации по программе «Противодействие коррупции в государственных и муниципальных учреждениях» в объеме 72 часов прошли 6 членов комиссии по противодействию коррупции в учреждении
2.2.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебно-	в течение года	заместитель директора Грек Н.А., заведую-	Проводилась регулярная работа на основе материалов, предоставляемых

1	2	3	4	5
	му поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		щий договорно-правовым сектором фил. отдела Смирнова Т.А.	управлением по противодействию коррупции, а также проведением антикоррупционных мероприятий
3. Анतिकоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	в течение года	заведующий договорно-правовым сектором фил. отдела Смирнова Т.А.,	На официальном сайте учреждения размещены информационные материалы по вопросам противодействия коррупции, предусмотренные законодательством и методическими рекомендациями
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	в течение года	заведующий договорно-правовым сектором фил.отдела Смирнова Т.А.	В помещениях учреждения регулярно размещаются информационные и просветительские материалы, предоставляемые управлением по противодействию коррупции
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или	в течение года, в случае возникновения оснований	заместитель директора Грек Н.А.	Оснований для принятия соответствующих мер не возникало

1	2	3	4	5
	об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции	по мере поступления обращений	заместитель директора Грек Н.А.	За истекший период соответствующих обращений граждан и организаций не зарегистрировано
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	заместитель директора Грек Н.А., заведующий договорно-правовым сектором фил. отделом Смирнова Т.А.	За истекший период публикаций в СМИ, так же как и иных сигналов о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения не зарегистрировано
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	в течение года по мере необходимости	заместитель директора Грек Н.А.	Внесение изменений в Перечень должностей, замещение которых, связано с коррупционными рисками (Приказ от 20.01.2024 №3)
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	ежегодно, до 20 декабря	заместитель директора Грек Н.А.	План разработан в установленные сроки
5.3.	Подготовка отчета о выполнении плана противодействия коррупции	ежегодно, до 20 декабря	заместитель директора Грек Н.А.	Отчет сформирован в установленные сроки
5.4.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	в течение года	заместитель директора Грек Н.А., заведующий	Осуществление мероприятий по профилактике: - минимизация единоличных решений (разумное

1	2	3	4	5
			<p>договорно- правовым сек- тором фил.отдела Смирнова Т.А.</p>	<p>расширение круга лиц, без участия (согласования) которых не может быть принято решение); -минимизация ситуаций, при которых сотрудник совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контролю за его исполнением; -совершенствование механизма отбора сотрудников для участия в осуществлении закупок, направленное в том числе, на выявление и урегулирование конфликта интересов</p>

Председатель комиссии по противодействию коррупции



Н.А. Грек